



## PCIE : PASSEPORT DE COMPETENCES INFORMATIQUE EUROPEEN

### SOMMAIRE :

<u>Définition du PCIE</u>	p 2
<u>Contenu</u>	p 2
<u>Pour qui ?</u>	p 3
<u>Quel est le niveau du PCIE</u>	p 3
<u>Comment s'inscrire au PCIE</u>	p 3
<u>Organisation et conditions de passage</u>	p 4
<u>Comment obtenir le PCIE</u>	p 4
<u>Combien ça coûte</u>	p 5
<u>Démonstration du PCIE</u>	p 5
<u>Inscription à la préparation du PCIE</u>	p 5
<u>Pourquoi le PCIE</u>	p 6



## DEFINITION

Le PCIE est le **standard international de certification de compétences** qui valide les compétences de base en informatique utilisateur, dans 7 domaines fondamentaux :

- Connaissances générales sur le poste de travail, son environnement et la Société de l'Information
- Gestion des documents
- Traitement de texte
- Tableur
- Base de données
- Présentation
- Navigation Web et Messagerie

## CONTENU



Le PCIE comporte sept modules, définis par un Référentiel Européen. Les modules 1 et 2 sont généraux et assez fondamentaux. Les autres modules concernent des applications courantes standards.

### **Module 1 : Connaissances Générales**

Le Module 1 fait un tour d'horizon des connaissances générales du candidat dans divers domaines des Technologies de l'Information.

Les questions posées ne sont pas techniques mais plutôt d'ordre général : vocabulaire de base sur le PC, unités de mesure, réseaux, sécurité, aspects légaux, ergonomie, etc.

Chaque candidat reçoit pour ce module un ouvrage ("L'ordinateur et vous : la réconciliation" ) qui donne la définition des termes à connaître, ainsi qu'un grand nombre de bonnes pratiques et de règles de productivité très utiles dans l'utilisation quotidienne de son PC.

Un module qui augmente sensiblement l'efficacité, la productivité et la compréhension de son environnement !

### **Modules 2 à 6 : Applicatifs bureautiques standards**

Les Modules 2 à 6 couvrent les applicatifs de bureau les plus utilisés : interface graphique et gestion des documents, traitement de textes, tableur, utilisation de bases d'informations, présentation assistée par ordinateur.

Le candidat peut démarrer son parcours librement ou avec l'assistance du centre de test et choisira avec lui les domaines prioritaires.

Chaque module contient plusieurs tests et peut donc être passé plusieurs fois en cas d'échec. Un test est composé de 36 questions et dure 35 minutes.

### **Module 7 : Courrier électronique, Navigation Web**

Le Module 7 porte sur l'utilisation intelligente du courrier électronique et de la navigation Web. On insiste sur les bonnes manières de se servir de sa messagerie, ainsi que sur les moyens pour être efficace dans la recherche d'informations sur le Web.



Remise des diplômes PCIE 2004

## POUR QUI ?

Tout le monde ! (ou presque, 60% des métiers exigent l'utilisation d'un ordinateur).

Les salariés, les étudiants, les demandeurs d'emploi ou toute personne qui cherche une reconnaissance de ses acquis dans l'utilisation des outils bureautiques.

En effet, le PCIE s'adresse à tous ceux qui utilisent le PC à titre professionnel ou personnel, qui l'utilisent peu ou beaucoup, et qui veulent connaître l'état de leurs compétences dans les applications majeures de leur PC.

Il évalue vos aptitudes dans l'utilisation quotidienne de votre PC. Il reconnaît vos compétences sur les applications standards..

Aucun niveau préalable de diplôme ou de formation n'est exigé pour se présenter à l'examen.

## QUEL EST LE NIVEAU DU PCIE ?

**Les questions posées portent autant sur les bonnes pratiques et les règles de productivité que sur les fonctionnalités d'un logiciel.** Elles visent à vous faire réfléchir, à vous motiver pour pratiquer plus efficacement (donc gain de temps, et satisfaction).

**Le PCIE ne s'adresse pas à des experts.** Il est fait pour qu'un utilisateur normal, pratiquant quotidiennement la bureautique, puisse passer les modules du PCIE progressivement. Les fonctionnalités complexes des logiciels sont rarement abordées dans le PCIE, dans la mesure où elles sont peu utilisées au quotidien. Le collaborateur qui maîtrise son poste de travail n'est pas celui qui connaît toutes les fonctionnalités d'un logiciel, c'est celui qui en comprend les principes de base, et dans plusieurs autres domaines, c'est celui qui possède un vocabulaire de base, gère bien ses documents sans en perdre, et les fabrique avec une bonne productivité.

## COMMENT S'INSCRIRE AU PCIE ?

Toute formation bureautique, toute expérience professionnelle ou personnelle constituent des acquis qui permettent de se présenter au PCIE.

Une fois votre candidature enregistrée et les formalités d'inscription réglées, **vous recevrez une Carte d'Aptitudes européenne unique**, nominative et personnelle, qui va enregistrer la réussite aux différents tests passés tout au long de votre cursus ou de vos activités professionnelles. Vous recevrez également un ouvrage ("L'ordinateur et vous : la réconciliation" ).

La Carte d'Aptitudes PCIE est valable 3 ans, un temps suffisamment long pour espérer obtenir son PCIE complet ! Vous pouvez repasser des modules plusieurs fois sans aucune notion d'échec, car le PCIE est un objectif à atteindre qui n'a rien à voir avec un examen-sanction.

**Vous pouvez vous inscrire ou demander une documentation auprès de notre organisme :**

**Par mail :** [brigitte.guerineau@angers.cci.fr](mailto:brigitte.guerineau@angers.cci.fr) - Par téléphone au **02.41.20.54.92** - Par fax au **02.41.20.54.66**

**Par courrier**

CCI ANGERS FORMATION CONTINUE

132 avenue de Lattre de Tassigny

BP 1030

49015 ANGERS CEDEX 01

**Dès votre inscription enregistrée, nous vous contacterons pour convenir avec vous des dates et horaires de passage des modules.**



## ORGANISATION ET CONDITIONS DE PASSAGE

Le test étant personnalisé, chaque personne devra compléter une fiche d'information générale.

Vous recevrez une convocation : date, heure de passage et manuel du candidat.

Le temps de passage est d'environ 2 h 30 (prise en main, test, correction) pour 4 modules.

Suivis et rapports :

- Suite au passage des tests, vous connaîtrez vos résultats en pourcentage (le résultat d'un test doit être au minimum de 75%).
- Pour les personnes désireuses de repasser des modules, nous proposerons de nouvelles dates et éventuellement une formation adaptée en rapport avec leurs résultats.
- Les personnes ayant réussi le PCIE complet se verront remettre un certificat d'obtention du PCIE.
- personne ayant réussi le PCIE Start se verra remettre une carte d'aptitude qu'elle validera, par la suite, en passant le reste des modules.

## COMMENT OBTENIR LE PCIE ?

**Dès l'obtention de 4 modules, un premier certificat, le PCIE Start, sera délivré et constituera la première étape de la certification. Avec 4 modules, le PCIE Start prouve une bonne maîtrise de son ordinateur, et cela peut suffire dans beaucoup de cas !**

Le certificat **PCIE complet**, lui, atteste que son détenteur a réussi l'ensemble des **sept modules**.

Chaque test comprend 36 questions et dure 35 minutes. Cette durée est très largement suffisante pour répondre tranquillement et en prenant tout son temps à chaque question. Vous avez droit à 9 erreurs possibles dans les 36 questions proposées, et leur difficulté est telle qu'elles sont pour la grande majorité accessibles à toute personne formée ou ayant une certaine expérience du domaine.

A l'issue d'un test, vos résultats sont calculés automatiquement. Chaque résultat est suivi d'analyses graphiques qui vous permettront d'y voir plus clair sur votre niveau réel de maîtrise et vous donnera l'envie de progresser.

Si vous n'atteignez pas les 75 % de réussite, ce n'est pas éliminatoire. Dans le PCIE, l'échec n'existe pas, souvenez-vous de cela ! Le test est une mesure que vous faites de vos compétences à un moment donné, par rapport à un standard bien établi. Si vous êtes au-dessus, tant mieux, et si vous êtes en dessous, cela ne doit que vous inciter à mieux faire, afin de repasser le test après un certain temps.

L'échec, ou plutôt la non-réussite à un test, n'est pas une sanction mais doit être vu comme un moyen de progresser. Sur votre carte d'aptitudes ne seront notés que vos succès, jamais vos échecs aux tests.



## COMBIEN ÇA COÛTE ?

En fonction de votre statut (étudiant, demandeur d'emploi individuel, salarié) nous proposons des tarifications différentes.

N'hésitez pas à nous contacter pour en savoir plus.

Par mail : [brigitte.guerineau@angers.cci.fr](mailto:brigitte.guerineau@angers.cci.fr)

Par téléphone au 02.41.20.54.92 / Par fax au 02.41.20.54.66

Par courrier

CCI ANGERS FORMATION CONTINUE  
132 avenue de Laitre de Tassigny  
BP 1030  
49015 ANGERS CEDEX 01

## DEMONSTRATION DU PCIE :



Vous pouvez vous faire une idée du PCIE, il vous suffit pour cela de cliquer sur le lien [TEST DEMO PCIE](#) avec *Euro Aptitudes*, et de vous laisser guider...

## INSCRIPTION A LA PREPARATION AU PCIE

Vous pouvez préparer votre examen PCIE ou PCIE Start de votre poste de travail ou de votre domicile...

Principe :

Avant de vous engager dans une candidature pour un PCIE ou un PCIE Start, vous souhaitez évaluer vous-même vos connaissances... rien de plus facile ! Des tests de préparation à l'examen sont disponibles en ligne, sans obligation d'inscription préalable au PCIE. Si à l'issue de ces tests vous souhaitez présenter l'examen nous pourrions enregistrer votre inscription.

Pour bénéficier de ces tests de préparation, vous devez vous inscrire auprès de notre organisme :

Par mail : [brigitte.guerineau@angers.cci.fr](mailto:brigitte.guerineau@angers.cci.fr) - Par téléphone au 02.41.20.54.92 - Par fax au 02.41.20.54.66

Par courrier

CCI ANGERS FORMATION CONTINUE  
132 avenue de Laitre de Tassigny  
BP 1030  
49015 ANGERS CEDEX 01



#### Liste des tests

- connaissances générales
- gestion des documents (Windows XP, Windows 2000)
- traitement de texte (Word XP, Word 2000)
- tableur (Excel XP, Excel 2000)
- base de données (Access XP, Access 2000)
- présentation assistée par ordinateur (PowerPoint XP, PowerPoint 2000)
- navigation web et courrier électronique (IE6/ Outlook XP, IE6/ Outlook 2000)

#### Les tests PREPA-PCIE comprennent :

- 40 questions couvrant les catégories du Syllabus du PCIE.
- questions du même type que celles du PCIE actuel.
- chaque question est suivie de la bonne réponse avec des explications si nécessaire.
- les résultats se présentent sous la forme des résultats par catégorie du Syllabus PCIE, identiques au test PCIE. (simplement indicatifs mais ne pouvant pas servir de mesure des compétences).
- après le test, le candidat peut revoir ses erreurs, ou revoir l'intégralité des réponses.
- contrainte : un test validé par un candidat muni d'un compte est considéré comme consommé.
- pages d'explications avant le test.

#### Le coût des tests

- ~~6 € TTC le module~~
- ~~20 € TTC prép. PCIE START (4 modules)~~
- ~~30 € TTC préparation au PCIE (7 modules)~~

**Dès votre inscription reçue accompagnée de votre règlement nous vous adressons vos identifiants de connexion.**



## POURQUOI LE PCIE ?

### Pour le collaborateur

- Il incite à une meilleure connaissance de son environnement informatique.
- Il permet de se mesurer de son propre gré, sans contrainte et dans la durée, à un standard.
- Il fournit une preuve, incontestable et reconnue dans toute l'Europe, de ses compétences.

### Pour les personnes en recherche d'emploi

- Il démontre leur valeur sur le marché de l'emploi et leur expérience acquise sur le terrain.
- Il fait un bilan de leurs connaissances pour obtenir un stage de formation ou une reconversion.

### Pour l'étudiant

- Il facilite la recherche d'un stage ou d'un premier emploi.
- Il valide la qualité des enseignements et des connaissances acquises

### Pour la Direction des Ressources Humaines

- Il offre un outil motivant et non contraignant dans l'évaluation des compétences : cadres, assistants, techniciens, ouvriers.
- Il permet d'optimiser et d'adapter à l'individu les formations futures.
- Il peut valider les acquis après formation.
- Il incite à l'auto-formation et à l'auto-évaluation.
- Il améliore la productivité et la satisfaction des collaborateurs.

### Pour la Direction Informatique

- Il réduit les coûts induits (50% des coûts réels du PC sont provoqués par une mauvaise utilisation ou à des erreurs d'organisation).
- Il rapproche le collaborateur des préoccupations de la DI.
- Il améliore la productivité des investissements informatiques

### Pour l'organisme de formation

- Il atteste le niveau des formations par un certificat validé et reconnu dans toute l'Europe.
- Il constitue un excellent moyen de motivation.
- Il valide les acquis.